



Disposizione (AOO Periferiche)
Repertorio n. 94/2017
Prot n. 1080 del 27/06/2017

Avviso esplorativo finalizzato all'individuazione di fornitori da invitare ad RdO su portale MEPA per acquisto di fornitura di cancelleria e toner per stampanti per le esigenze del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- Considerato che si rende necessario l'affidamento del servizio in oggetto e dettagliato nella scheda allegata per il regolare funzionamento delle attività amministrative del Dipartimento;
- Richiamato l'art. 30. del D.Lgs.50/2016 "Principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- Richiamato l'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs.50/2016 che prevede l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- Richiamato l'art.95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, che nel caso di forniture /servizi ad alta ripetitiva e/o standardizzate è possibile utilizzare per l'affidamento il criterio del minor prezzo;
- Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento

AVVISA

che il Dipartimento intende avviare una consultazione preliminare di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di ditte iscritte ed abilitate al seguente bando del Mercato Elettronico della P.A. denominato *Cancelleria 104 - Cancelleria ad uso ufficio e didattico, Categoria: Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo*, onde procedere all'indizione di successiva RdO con massimo 5 operatori invitati, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutele dell'ambiente ad operatori economici interessati alla presente fornitura.

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, concorsuale o paraconcorsuale, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la scelta dei fornitori da invitare alla successiva RdO che sarà inviata a minimo 2 – massimo 5 operatori.

Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

Oggetto e caratteristiche del servizio:

Si richiede la fornitura entro 15 giorni dalla data di affidamento del servizio dei seguenti materiali:

PRODOTTO	DESCRIZIONE	QUANTITA
BLOCCHI PER LAVAGNA A FOGLI MOBILI	BLOCCHI PER LAVAGNA A FOGLI MOBILI	2
BUSTE A SACCO FORMATO A4	BUSTE A SACCO FORMATO A4	100
BUSTE PICCOLE	BUSTE DA LETTERA BIANCHE PICCOLE 23X11	200
BUSTE SPEDIZIONE	SACBOLL (INT.10) CM.29X42/27X36	100
BUSTE TRASPARENTI CON BUCHI LATERALI	BUSTE TRASPARENTI CON BUCHI LATERALI FAVORIT LISCIA SUPERIOR formato interno 22x30	800
CARTELLINE IN CARTONE PLASTIFICATO 3 LEMBI CON ELASTICO	CARTELLINE IN CARTONE PLASTIFICATO 3 LEMBI CON ELASTICO COLORE GIALLO	20

CARTELLINE TRASPARENTI AD L	CARTELLINE TRASPARENTI AD L IN PVC FAVORIT con apertura su due lati	70
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE LASERJET 2200D	1
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE HP LASERJET 1020 MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	7
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER COMPATIBILE CON STAMPANTE OKI 441 MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	6
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE HP LASEJET P1102W MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	6
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE LASERJET 1300 MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	3
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE SAMSUNG EXPRESS M267SF	2
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE HP LASERJET PRO 400 COLOR NERO	1
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE HP LASERJET PRO 400 COLORI MAGENTA	2
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE HP LASERJET PRO 400 COLORI CIANO	2
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE HP LASERJET PRO 400 COLORI GIALLO	2
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE SAMSUNG XPRESS 101S SERIE ML216X	4
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	KIT COMPLETO DI CARTUCCE TONER PER STAMPANTE EPSON WORKFORCE PRO WF-5620 NERO GIALLO MAGENTA CIANO	2
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	KIT COMPLETO DI CARTUCCE TONER PER STAMPANTE EPSON STYLUS DX 7450 MODELLO C351 B COLORI NERO GIALLO MAGENTA CIANO	2
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER PER STAMPANTE HP LASERJET M1212NF MFP NERO	3
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE HP LASERJET 1320	2
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER COLORE NERO LASERJET PER STAMPANTE PRO M127 MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	11
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE HP LASERJET 1200 MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	3
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE HP LASERJET 1022 MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	6
CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE EPSON ACULASER 2600 MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	1

CARTUCCIA TONER ORIGINALE	CARTUCCIA TONER NERO PER STAMPANTE CANON IBP 2900 MINIMO 1.500 PAGINE GARANTITE	3
CASSE PER COMPUTER	CASSE PER COMPUTER (PAIO)	2
CD PER AUDIOREGISTRAZIONE	CD PER AUDIOREGISTRAZIONE	50
COLLA	PRITT STICK 11 GR	15
CONTENITORI CON BOTTONE	CONTENITORE CON BOTTONE MARCA LEONARDI ROSSI CON MANIGLIA DORSO 12 CM.	5
DVD PER VIDEOREGISTRAZIONE	DVD PER VIDEOREGISTRAZIONE	50
ETICHETTE	ETICHETTE BIANCHE MULTIUSO AUTOADESIVE DIMENSIONI 70X37MM ANGOLI VIVO BIANCO MARCA 5 STAR (CONFEZIONE DA 2.400 FOGLI)	2
EVIDENZIATORI	EVIDENZIATORI MARCA STABILO BOSS COLORE ROSA	10
EVIDENZIATORI	EVIDENZIATORI MARCA STABILO BOSS COLORE GIALLO	30
EVIDENZIATORI	EVIDENZIATORI MARCA STABILO BOSS COLORE CELESTE	10
FOGLI PLASTICA	FAVORIT INT.(25)18X24 13%	5
FOGLI PROTOCOLLO	FOGLI PROTOCOLLO A RIGHE USO BOLLO	400
FORBICI	3M FORBICI COMFORT 20CM	5
GRAFFETTE COLORATE DI VARIA MISURA (IN SCATOLA)	GRAFFETTE COLORATE DI VARIA MISURA (IN SCATOLINE)	10
LEVAPUNTI ZENITH	LEVAPUNTI ZENITH	10
MATITE	STAEDTLER NORIS 12 MATITE 2H	12
NASTRO TRASPARENTE PER IMBALLAGGIO	Nastro. monoadesivo supporto plastico. Altezza (mm): 50. Materiale: PLASTICA. Colore: TRASP. 50X66	12
PENNARELLI INDELEBILI	PENNARELLI INDELEBILI VARI COLORI PUNTA MEDIA	10
PENNARELLO PUNTA FINE	LUMOCOLOR 313/XFINE STAEDTLER NERO Tratto [mm]: 0,4	5
PENNARELLO PUNTA GRANDE	STAEDTLER MARCATORE 352 NERO	5
PENNE A SFERA	PENNE A SFERA FLEXGRIP ULTRA BLU PAPER MATE	68
PENNE A SFERA	PENNE A SFERA FLEXGRIP ULTRA NERE PAPER MATE	48
PENNE A SFERA	PENNE A SFERA FLEXGRIP ULTRA ROSSE PAPER MATE	20
PILE	PILE ALKALINE AA MARCA DURACELL	30
PILE	PILE ALKALINE AAA MARCA DURACELL	100
PORTALISTINO/RACCOGLITORE CON TASCA ESTERNA	PORTALISTINI / RACCOGLITORE A 4 ANELLI IN CARTONE RIVESTITI IN POLIPROPILENE CON TASCA PORTADOCUMENTI TRASPARENTE ESTERNA DORSO 5 COLORE BLU	20
POST IT	POST-IT 76X76 VARI COLORI MARCA TARTAN (BLOCCHETTO)	60
POST-IT	CONFEZIONE POST-IT 102X152/100FF.6 BL.RIGHE COL	2
PUNTI METALLICI PER SPILLATRICE	PUNTI METALLICI PER SPILLATRICE (IN SCATOLINE)	10



RACCOGLITORI AD ANELLI	RACCOGLITORI OXFORD A LEVA DUE ANELLI ESSELTE DORSO 5 COLORE ROSSO	10
RACCOGLITORI AD ANELLI	RACCOGLITORI OXFORD ESSELTE DORSO 8 COLORE ARANCIO A LEVA DUE ANELLI	40
RACCOGLITORI AD ANELLI	RACCOGLITORI OXFORD ESSELTE DORSO 8 COLORE VERDE A LEVA DUE ANELLI	30
RACCOGLITORI AD ANELLI	RACCOGLITORI AD ANELLI FORMATO PROTOCOLLO 28,5X35 CM DORSO 8 COLORE BLU	30
RIGHELLO	RIGA FILA LINEA ANDROMEDA. MISURA: 40 CM.	3
SCATOLE PER ARCHIVIO	CARTELLA PROGETTO PICK UP PORTA DOCUMENTI 25X35X12 CON PORTA ETICHETTA SUL DORSO E CHIUSURA CON BOTTONE A PRESSIONE DOTATE DI MANIGLIA TIPO MARCA LEONARDI COLORE ROSSO	10
SCOTCH	SCOTCH MAGIC MM19X7,5MT	30
SCOTCH	SCOTCH TRASPARENTE 15X33 (ROTOLI)	10
SCOTCH DA PACCHI	SCOTCH DA PACCHI RESISTENTE (ROTOLI)	10
SPILLATRICE	SPILLATRICE MARCA ZENITH CODICE Z548	5
TAMBURO PER STAMPANTE	TAMBURO PER STAMPANTE OKI 441	2
TEMPERAMATITE	TEMPERAMATITE METALLO DUE FORI	5

La consegna del materiale dovrà avvenire a piano in via Salaria 113, 00198 Roma. ATTENZIONE: la data di consegna dovrà essere preventivamente concordata con almeno 5 giorni di anticipo. Eventuali altre indicazioni in merito saranno esplicitate all'interno della RdO.

Pagamento e fatturazione

L'impresa a seguito della realizzazione del servizio/fornitura emetterà fattura elettronica PA posticipata corredata da relazione dell'attività oggetto dell'affidamento.

Il pagamento sarà effettuato dal Dipartimento entro e non oltre i 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica, fatte salve le verifiche di regolare esecuzione e di regolarità del fornitore richieste dalla normativa vigente.

Requisiti:

Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla successiva RdO i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016)- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive integrazioni.
- requisiti di ammissione di ordine professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
- essere iscritti al Bando del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione denominato: Cancelleria 104
- Cancelleria ad uso ufficio e didattico, Categoria: Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo.

Si precisa che i requisiti minimi richiesti devono sussistere al momento della presentazione delle domande.

Modalità di partecipazione:

I soggetti interessati alla presente indagine di mercato possono far pervenire la propria dichiarazione di interesse inviando l'Allegato 1 e l'Allegato 2 corredata da copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore. Entrambi gli allegati devono essere firmati digitalmente entro il giorno **10 Luglio 2017 alle ore 10.00** esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo: dipartimento.coris@legalmail.it.



Non sarà ritenuta valida alcuna documentazione pervenuta al di fuori del termine sopra indicato, anche se sostitutiva o integrativa di atti precedenti.

La scrivente si riserva, altresì, la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di sospendere, modificare od annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, e di non procedere all'affidamento della fornitura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si avvisa che la scrivente terrà conto solo delle manifestazioni d'interesse che perverranno da operatori economici in possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento della fornitura.

Procedura di scelta del contraente:

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato preordinata a conoscere gli operatori interessati, propedeutica all'eventuale successivo avvio di una procedura di affidamento tramite RdO procedendo con le modalità previste dall'art.36, comma 2 lettera a) del D.lgs n 50/2016, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 – comma 4 – del D.lgs n. 50/2016.

La scrivente si riserva di invitare alla successiva RdO un numero di operatori compreso tra un minimo di 2 e un massimo di 5.

Nel caso in cui al presente avviso rispondesse un numero di operatori maggiore di 5, la scrivente si riserva la facoltà di procedere alla selezione dei soggetti da invitare a successiva RdO mediante sorteggio, di cui sarà data notizia in data 11/07/2017 a partire dalle ore 14:00 sul sito del Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale www.coris.uniroma1.it sezione Bandi di Gara.

I dati raccolti saranno trattati, ex art. 10 L. 675/1996, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa. Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 L. 675/1996.

Per informazioni inerenti la gara:

Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale

Via Salaria 113, 00198 Roma tel: 0649918324/8392

Responsabile del Procedimento: Michele Mazzola – Resp.le Amministrativo Delegato

La presente disposizione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato

Michele Mazzola