



**Determina a contrarre e di affidamento del servizio di manutenzione degli impianti tipo
Climatizzatori SPLIT - CIG ZC31EC0E51**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;



VISTA

la richiesta del servizio di fotocopie e stampa formulata dal Prof. Bruno Mazzara, con nota del 23.5.2017 nella quale è precisato che:

- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle necessità didattiche e di ricerca del Dipartimento con particolare riferimento alla somministrazione di test, esami cartacei e alla stampa di programmi, locandine e altro materiale destinato alla promozione di iniziative didattico/scientifiche, nonché a piccole spedizioni tramite servizio postale;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 3.000,00 + IVA;

CONSIDERATO

che il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;

CONSIDERATO

che il bene è presente sul Mercato Elettronico MEPA;

CONSIDERATO

che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

l'art. 25 del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

CONSIDERATO

che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI

i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO

che sul MEPA è stata individuato quale fornitore PHOTO POSTAL PRESS DI ALESSANDRO RIBALDI SAS, P.IVA 13129911007 vista la sua posizione a meno di 100 m dalla sede del Dipartimento, che lo rende fornitore più competitivo vista la natura dei servizi richiesti;

CONSIDERATO

che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA

la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

- di autorizzare l'affidamento alla Società PHOTO POSTAL PRESS DI ALESSANDRO RIBALDI SAS, P.IVA 13129911007, per i motivi indicati in premessa, servizio di fotocopie, stampe e piccole spedizioni, per un importo pari ad € 3.000,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 3.660,00 (IVA inclusa) sul progetto 000303_15_FRS_MORCE - Fondo di dotazione ordinaria 2015, A.C.11.02.100 Altre spese per servizi.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato

Michele Mazzola

Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente